

«УТВЕРЖДЕНО»

**Советом Ассоциации арбитражных
управляющих «Гарантия»**

Протокол от «08» февраля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о персональном электронном кабинете арбитражного управляющего –
члена Ассоциации арбитражных управляющих «Гарантия»
(Ассоциация АУ «Гарантия»)**

г. Москва

2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПА К ЛИЧНОМУ КАБИНЕТУ АРБИТРАЖНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО.....	3
3. ВХОД В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ АРБИТРАЖНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО.....	3
4. ПРЕДОСТАВЛЯЕМАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ В СИСТЕМЕ «СРО-СЕРИС».....	4
5. СОХРАНЕНИЕ ЛИЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ.....	5
6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ.....	7
7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИИ ОБ ЭЛЕКТРОННОМ КАБИНЕТЕ АРБИТРАЖНОГО УПРАВЛЯЮЩЕГО.....	7

1. Общие положения и основные понятия

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона № 127-ФЗ от 26 октября 2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)» (далее - Закон о банкротстве), Федерального закона «О саморегулируемых организациях» № 315-ФЗ от 01.12.2007 г., Постановление Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных», Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011 г., Устава Ассоциации арбитражных управляющих «ГАРАНТИЯ» (далее – Ассоциация), а также иных внутренних документов Ассоциации.

Целью настоящего Положения является обеспечение контроля за профессиональной деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения требований, установленных законодательством о несостоятельности (банкротстве), правилами и стандартами профессиональной деятельности и деловой этики арбитражных управляющих, а также повышение качества арбитражного управления и взаимодействия между Ассоциацией АУ «ГАРАНТИЯ» и арбитражными управляющими – членами Ассоциации.

Персональный электронный кабинет арбитражного управляющего (в дальнейшем – «Личный кабинет арбитражного управляющего») — это защищенный Интернет-сервис, предназначенный для предоставления информации персонально каждому арбитражному управляющему – члену Ассоциации АУ «ГАРАНТИЯ» (далее – арбитражный управляющий, пользователь), находящийся в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://crogarantia.sro-service.ru/>.

Личный кабинет арбитражного управляющего реализован в виде отдельного модуля автоматизированной информационной системы «Личный кабинет», находящегося в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://www.crogarantia.ru/> в правом верхнем углу.

Электронная подпись - информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией, и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Участники электронного взаимодействия - осуществляющие обмен информацией в электронной форме государственные органы, органы местного самоуправления, организации, а также граждане.

2. Организация доступа к личному кабинету арбитражного управляющего

Сервис доступен в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://crogarantia.sro-service.ru/>.

Доступ к Интернет-сервису «Личный кабинет арбитражного управляющего» производится на основании уникальных логина и пароля. Для каждого арбитражного управляющего, принятого в число членов Ассоциации, автоматически создается отдельная учетная запись пользователя. С помощью этой учетной записи арбитражный управляющий получает доступ к электронным информационным ресурсам Ассоциации АУ «ГАРАНТИЯ». Все данные передаются по защищенному протоколу HTTPS.

При подключении к сервису нового пользователя генерируются уникальные логин и пароль. Для получения своих логина и пароля арбитражный управляющий должен обратиться непосредственно в Ассоциацию.

3. Вход в личный кабинет арбитражного управляющего

Вход в личный кабинет рекомендуется осуществлять при помощи веб-браузера

Google Chrome с любого, в том числе мобильного, устройства, имеющего выход в Интернет.

Войти в личный кабинет можно посредством набора в адресной строке вкладки веб-браузера интернет-ссылки <https://crogarantia.sro-service.ru/> или <https://www.crogarantia.ru/>. После набора ссылки арбитражному управляющему будет предложено ввести логин и пароль для входа в личный кабинет.

Если арбитражный управляющий забыл (или не знает) данных своей учетной записи, то он может получить свой логин и пароль посредством направления в адрес Ассоциации АУ «Гарантия» заявления, подписанного непосредственно арбитражным управляющим, о предоставлении необходимых данных.

После ввода логина и пароля арбитражный управляющий может пользоваться всеми ресурсами личного кабинета арбитражного управляющего.

4. Предоставляемая информация и порядок работы в системе «СРО-Сервис»

В личном кабинете арбитражного управляющего персонально предоставляется пользователю возможность полного электронного документооборота между арбитражным управляющим и Ассоциацией с помощью направления заявки в исполнительный орган Ассоциации, уведомления Ассоциации об изменениях данных, касающихся арбитражного управляющего; просмотра информации из реестра, отправки электронных документов в Ассоциацию, самостоятельного формирования выписок, в том числе с использованием простой электронной подписи.

В личном кабинете арбитражного управляющего доступна следующая информация:

- общая информация об арбитражном управляющем (ФИО, ИНН, статус, контакты, сведения об образовании и стаже и пр.);
- сведения о поступивших от имени арбитражного управляющего платежах;
- сведения о дисквалификации арбитражного управляющего;
- сведения о проводимых в отношении арбитражного управляющего проверках;
- сведения о поступивших жалобах на действия (бездействие) арбитражного управляющего;
- сведения о членстве арбитражного управляющего в саморегулируемой организации;
- сведения о направленных в арбитражный суд документах для последующего назначения арбитражного управляющего-члена Ассоциации в делах о банкротстве.

Арбитражный управляющий – член Ассоциации АУ «ГАРАНТИЯ» обязан взаимодействовать с Ассоциацией, помимо определённых законом и внутренними документами Ассоциации способами связи, также посредством специального интернет-пространства. Все направляемые документы, запросы, уведомления, обращения и прочее должны быть продублированы через указанный интернет-портал.

Информация в электронной форме, подписанная простой электронной подписью или неквалифицированной электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, в случаях, установленных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами или соглашением между участниками электронного взаимодействия. Нормативные правовые акты и соглашения между участниками электронного взаимодействия, устанавливающие случаи признания электронных документов, подписанных неквалифицированной электронной подписью, равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью, должны предусматривать порядок проверки электронной подписи. Нормативные правовые акты и соглашения между участниками электронного взаимодействия, устанавливающие случаи признания электронных документов, подписанных простой электронной подписью, равнозначными документам на бумажных

носителях, подписанным собственноручной подписью, должны соответствовать требованиям статьи 9 Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Электронный документ считается подписанным простой электронной подписью при выполнении в том числе одного из следующих условий:

- 1) простая электронная подпись содержится в самом электронном документе;
- 2) ключ простой электронной подписи применяется в соответствии с правилами, установленными оператором информационной системы, с использованием которой осуществляются создание и (или) отправка электронного документа, и в созданном и (или) отправленном электронном документе содержится информация, указывающая на лицо, от имени которого был создан и (или) отправлен электронный документ.

7. Сохранение личной информации

Арбитражный управляющий несет полную ответственность за разглашение информации о пароле и за последствия, которые могут возникнуть в случае несоблюдения им неразглашения или передачи сведений о полученных логине и пароле третьим лицам.

8. Обеспечение конфиденциальности

Все пользователи, получившие персональные логин и пароль для регистрации и использования Интернет-сервиса «Личный кабинет арбитражного управляющего» в системе «СРО-Сервис» (<https://crogarantia.sro-service.ru/> или <https://www.crogarantia.ru/>), тем самым выражают свою заинтересованность и полное согласие, что обработка их персональных данных может включать в себя следующие действия: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение, а так же гарантируют, что информация, ими предоставленная, является полной, точной и достоверной; при предоставлении информации не нарушается действующее законодательство Российской Федерации, законные права и интересы третьих лиц. Обработка персональных данных, содержащихся в карточке арбитражного управляющего, осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, в связи с членством арбитражного управляющего в Ассоциации арбитражных управляющих «ГАРАНТИЯ».

При использовании усиленных электронных подписей участники электронного взаимодействия обязаны:

- 1) обеспечивать конфиденциальность ключей электронных подписей, в частности не допускать использование принадлежащих им ключей электронных подписей без их согласия;
- 2) не использовать ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного ключа нарушена.

9. Порядок утверждения изменений в положении об электронном личном кабинете арбитражного управляющего

Изменения в положение вносятся в установленном порядке и утверждаются Советом Ассоциации.